

## ANNEXE 8: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

*La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà d'acord amb l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, tenint en compte que es tracta d'un servei i cal valorar la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat cobrir de la millor manera possible les necessitats de la institució. Els criteris d'adjudicació han estat seleccionats d'acord amb els requisits assenyalats a l'article 145.5 LCSP:*

- a) Estan vinculats a fi del contracte*
- b) S'han formulat objectivament i respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.*
- c) Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permetin comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.*

*Les fórmules aplicades per valorar els criteris d'adjudicació són les que consten a la Directiva 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.*

*La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts, distribuïts de la manera següent:*

### 1. CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (55 punts)

#### 1.1 Criteris objectius econòmics (55 punts)

*1.1.1 Preu del servei imputable a la part fixa del PBL. (35 punts) Fórmula progressiva. Atenent circumstàncies econòmiques i de viabilitat financera de la institució, s'ha considerat convenient dotar amb 35 punts la proposta més econòmica d'acord amb la fórmula següent:*

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

$VP$  = Valor de ponderació

**Valor de Ponderació: (2)**

*Per a la determinació de les ofertes presumptament anormals o desproporcionades, i la seva possible justificació pels licitadors, l'òrgan de contractació tindrà en compte el que disposa el*

*plec de clàusules administratives particulars, en els criteris seguits per al càlcul del pressupost base de licitació, així com al plec de prescripcions tècniques.*

*1.1.2 Preu ofert per als serveis de la Part variable. (20 punts). La inclusió del preu ofert per als serveis de la part variable com a criteri d'adjudicació es justifica pels motius següents:*

*1. Transparència i equitat en la valoració. La inclusió d'aquest criteri permet una avaluació clara i objectiva de les ofertes, assegurant que el procés d'adjudicació sigui transparent i equitatiu per a tots els possibles licitadors. Els preus oferts per als serveis no previsibles són un element quantificable i objectiu que es pot comparar de manera justa entre les ofertes presentades.*

*2. Eficiència en la gestió dels recursos públics. La consideració del preu per als serveis no previsibles permet avaluar el cost addicional que podria suposar per al CSI qualsevol eventualitat no contemplada al servei bàsic. Això garanteix que es facin servir de manera eficient els recursos públics en seleccionar l'oferta més adequada des d'un punt de vista financer.*

*3. Promoció de la competència i de l'eficiència. Incloent-hi el preu dels serveis no previsibles en l'avaluació es fomenta la competència entre els licitadors per oferir preus més competitius i eficients. Aquest estímul a l'eficiència es pot traduir en una millora en la qualitat dels serveis i en un aprofitament més gran dels recursos disponibles.*

*4. Responsabilitat i compliment de les condicions. Els licitadors hauran de calcular acuradament les seves ofertes per als serveis no previsibles, cosa que fomenta la responsabilitat empresarial i el compliment de les condicions del contracte. Això contribueix a garantir que els serveis es prestin de manera adequada i que qualsevol imprevist sigui abordat d'acord amb els termes acordats i sense la generació de conflictes o interrupcions.*

*Per tal de poder avaluar aquest criteri de forma el més ajustada possible a la qualitat de les ofertes i les necessitats del servei, es consideren les regles següents per a la seva valoració:*

*a. Les ofertes seran avaluades d'acord amb la puntuació màxima que apareix recollida per a cada cas. Aquesta puntuació serà el resultat d'aplicar la fórmula proporcional corresponent inversa, d'acord amb el següent:*

*b. Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta el conveni d'aplicació, als efectes de comprovar que els preus oferts no es troben per sota dels mínims legals aplicables en funció del conveni esmentat. Qualsevol oferta per sota dels límits establerts en el conveni d'aplicació respectiu obtindrà 0 punts.*

*La valoració d'aquest punt es farà aportant les taules salarials del conveni d'aplicació amb indicació del % d'increment aplicat sobre el preu base del conveni pels conceptes indicats:*

**1.1.2.1 Preu de l'hora extraordinària fora de l'horari habitual. (5 punts màx.)**

- *Augment respecte del preu del conveni d'aplicació per a oficial de 1a i 2a (equivalent al GRUP 5 conveni metall); puntuació atorgada: fins a 2 punt, d'acord amb la fórmula següent:*

$$P_{final} = 2x(1 - \frac{\% \text{ augment ofertat pel licitador per oficial de 1}^a \text{ i de 2}^a}{\text{Menor \% augment hora extraordinària oficial de 1}^a \text{ i de 2}^a})$$

*% augment mínim: 0 % augment. % augment màxim: 20 %*

- *Augment respecte del preu del conveni d'aplicació per oficial de 3a (equivalent GRUP 6 conveni metall), puntuació atorgada: fins a 1 punt, d'acord amb la fórmula següent:*

$$P_{final} = 1x(1 - \frac{\% \text{ augment ofertat pel licitador per oficial de 3}^a}{\text{Menor \% augment hora extraordinària oficial de 3}^a})$$

*% augment mínim: 0 %. % augment màxim: 20 %*

- *Augment respecte del preu del conveni d'aplicació per a encarregat (equivalent GRUP 3 conveni metall), puntuació atorgada: fins a 1 punt, d'acord amb la fórmula següent:*

$$P_{final} = 1x(1 - \frac{\% \text{ augment ofertat pel licitador per encarregat}}{\text{Menor \% augment hora extraordinària encarregat}})$$

*% augment mínim: 0%. % augment màxim: 20 %*

- *Augment respecte del preu del conveni d'aplicació per a peó (equivalent GRUP 7 conveni metall), puntuació atorgada: fins a 1 punt, d'acord amb la fórmula següent:*

$$P_{final} = 1x(1 - \frac{\% \text{ augment ofertat pel licitador per peó}}{\text{Menor \% augment hora extraordinària peó}})$$

*% augment mínim: 0%. % augment màxim: 20%*

**1.1.2.2 Menor increment del preu per l'hora extraordinària per nocturnitat (fins a 1 punt, d'acord amb la fórmula següent):**

$$- \text{ Puntuació} = 1 \times \left( \frac{\text{Menor increment preu/h extraordinària nocturnitat}}{\text{Increment ofertat pel el licitador}} \right)$$

*Increment mínim: 8%. Increment màxim: 12%*

*1.1.2.3 Menor increment del preu per l'hora extraordinària per festivitat (fins a 1 punt, d'acord amb la fórmula següent):*

$$- \text{Puntuació} = 1 \times \left( \frac{\text{Menor increment preu/h extraordinària festiva}}{\text{Increment ofertat pel el licitador}} \right)$$

*Increment mínim: 8%. Increment màxim: 12%*

*1.1.2.4. Menor preu fix ofert per intervencions del servei d'urgències (fins a 2 punts, d'acord amb la fórmula següent):*

$$- \text{Puntuació} = 2 \times \left( \frac{\text{Menor preu fixe servei emergència}}{\text{Preu ofertat pel licitador}} \right)$$

*Preu intervenció guàrdia mínim: 50,00 €/int. Preu intervenció guàrdia màxim: 100,00 €/int*

*1.1.2.5 Menor preu ofert per hora de treballs de manteniment correctiu especialitzat (fins a 7 punts, d'acord amb la fórmula següent):*

$$- \text{Puntuació} = 7 \times \left( \frac{\text{Menor preu/hora manteniment correctiu especialitzat}}{\text{Preu ofertat pel licitador}} \right)$$

*Preu/hora mínim: 25,00 €/h. Preu/hora màxim: 60,00 €/int*

*1.1.2.6. Marge addicional per la gestió de l'adquisició de materials, equipaments i instal·lacions en els supòsits de manteniment correctiu (fins a 4 punts, d'acord amb l'escala següent):*

$$- \text{Puntuació} = 4 \times \left( \frac{\text{Menor marge addicional adquisició de materials, equipaments e instalaciones}}{\text{Preu ofertat pel licitador}} \right)$$

*Marge addicional mínim: 3%. Marge addicional màxim: 8%. Es considera un marge addicional mínim del 3% el suficient per sufragar les despeses financeres originades per la diferència temporal entre pagaments i cobraments, al haver d'esperar a finals de mes per poder facturar, un cop validats els albarans per part del CSI.*

*Qualsevol valor dels requerits que sigui inferior o major als valors estipulats com a límits, no rebrà puntuació en aquest apartat.*

## **2. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (45 punts)**

Els criteris qualitatius avaluables mitjançant judici de valor han estat seleccionats d'acord amb l'article 145.2 LCSP:

☐ Característiques funcionals i estètiques dels articles

- ☒ Accessibilitat
- ☒ Disseny per a totes les persones usuàries
- ☐ Característiques socials
- ☐ Característiques mediambientals o innovadores
- ☒ Organització, qualificació i experiència del personal adscrit
- ☒ Comercialització i les seues condicions
- ☒ El servei postvenda i l'assistència tècnica i els compromisos relatius a recanvis
- ☒ El procés de lliurament, el termini de lliurament o execució i seguretat del subministrament

*Per a cadascun dels criteris qualitatius/tècnics avaluable mitjançant judici de valor que a continuació es relacionen, es realitzaran les valoracions en els termes previstos en aquest apartat, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent*

*Posteriorment, en cas que, com a mínim, una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri, s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri la fórmula següent:*

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

$P$  = Puntuació del criteri

$VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

$VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

*A cada criteri, les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.*

*Això no obstant, en cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50 % de la puntuació de cada criteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.*

*Un cop obtingudes les puntuacions finals de cada licitador, només podran passar a la fase de valoració de criteris objectius aquells licitadors que hagin obtingut una puntuació final igual o superior al 60% de la puntuació màxima prevista per la totalitat dels criteris subjectius.*

## 2.1 Memòria tècnica descriptiva de l'organització i el funcionament del servei.

*El document base que serà utilitzat per a la valoració de les ofertes, en aquest apartat, serà la Memòria tècnica degudament descrita al Plec de Prescripcions Tècniques. Aquesta Memòria és el document centralitzat i estructurat a través del qual queden definits i recollits determinats aspectes qualitatius de les ofertes, com l'organització, metodologies, recursos, comunicacions i protocols a través dels quals el licitador pretén satisfer l'objecte del contracte, d'acord amb els objectius, definicions i requeriments continguts als plecs rectors de la licitació.*

*Per això, s'ha triat fórmula de valoració de les ofertes, des d'una perspectiva relacionada amb la qualitat i l'abast d'aquestes, l'avaluació del contingut de la pròpia memòria, desagregat en una sèrie de criteris o apartats independents i amb subjectivitat pròpia i suficient per a poder determinar la qualitat de les ofertes presentades de forma detallada, en línia amb els requeriments establerts als plecs.*

*En suma, la utilització d'aquest criteri d'adjudicació sotmès a judici de valor es justifica per les raons següents:*

- a. Avaluació detallada de les capacitats tècniques de les ofertes. La valoració de la Memòria tècnica permet una avaluació detallada de les capacitats tècniques dels licitadors i de les seues ofertes. Això inclou l'experiència, els coneixements, les metodologies proposades i els recursos tècnics que tenen per dur a terme el servei de manteniment integral dels hospitals, d'acord amb el contingut establert de la Memòria.*
- b. Assegurament de la qualitat del servei. La Memòria tècnica proporciona informació sobre com el licitador abordarà i garantirà la qualitat dels serveis a què es compromet. La valoració de la Memòria, a través dels seus diferents apartats, permet al CSI assegurar-se que es compleixen els estàndards de qualitat requerits als plecs tècnics per a l'òptim funcionament de les instal·lacions i dels centres.*
- c. Vigilància dels requisits específics del contracte. El plec de prescripcions tècniques estableix els requisits detallats del contracte. En valorar la Memòria tècnica, en relació amb aquests requisits, es garanteix que els licitadors comprenguin i es comprometin a complir les especificacions necessàries per brindar un servei de qualitat.*
- d. Valoració de la innovació. L'avaluació de la Memòria tècnica permet valorar el grau d'innovació de les propostes realitzades pels licitadors, cosa que pot resultar en millores i enfocaments nous que aportin valor afegit al servei de manteniment integral.*
- e. Adaptabilitat i flexibilitat. En avaluar la Memòria tècnica es podrà valorar la capacitat del licitador per adaptar-se i ser flexible davant de possibles canvis en les necessitats o en la infraestructura dels centres, assegurant així una relació contractual que s'ajusti a les condicions canviants durant tota l'execució del contracte.*

*Per a una major objectivitat, imparcialitat, transparència i qualitat de la valoració de les ofertes, la Memòria tècnica s'avaluarà i puntuarà de forma detallada, d'acord amb els apartats i les puntuacions màximes següents establertes a aquest efecte:*

#### **2.1.1 Organització de l'empresa en relació a la prestació del servei (màxim 3 punts)**

Es necessari disposar d'informació de l'empresa en relació a la prestació del servei, donat que es fonamental conèixer la seva política i estratègies, estructura organitzacional, o de la seu responsable de donar resposta a les necessitats dels plecs, sent aquest fet fonamental



en la definició de moltes de les característiques de com es realitzaren els serveis, d'acord a les activitats a realitzar, i que es descriuen als apartats següents.

Es valorarà la presentació de l'empresa licitadora, amb el detall de l'organigrama de l'empresa, en el qual es detalli l'estructura de suport corporatiu així com la disponibilitat de personal amb perfil tècnic, d'atenció al client i comercial, a la zona de Catalunya, per a una ràpida atenció i resposta tant tècnica com comercial.

Es puntuarà la major adequació de l'organització i dimensionament de l'estructura exposada en relació a la seva capacitat per a fer front a les prestacions descrites als plecs.

#### *2.1.2 Protocol d'actuacions i procediments per al compliment de l'objecte del contracte, d'acord amb els requeriments tècnics continguts als plecs. (màxim 7 punts).*

Conèixer la proposta de què vol fer el licitador és un element bàsic en l'adjudicació, ja que, tot i que el propi plec determina premisses bàsiques, cada entitat licitant podrà orientar-ho segons experiències prèvies, expertesa, marcant els seus objectius i estratègies, que es detallaran en accions, que hauran d'estar descrites en els protocols i procediments per donar resposta als requeriments de la licitació.

Es valorarà l'adequació dels objectius i de les accions descrites i la coherència dels mateixos als requeriments del PPT, mitjançant l'elaboració dels protocols detallats que guïi les actuacions i els procediments per complir l'objecte del contracte.

#### *2.1.3 Organització del servei, que inclogui la descripció detallada dels mitjans i la metodologia del treball i el protocol per al registre d'activitats realitzades. (màxim: 7 punts)*

Igualment d'important és conèixer de forma genèrica com pensa el licitador transformar en accions els processos descrits a l'apartat anterior i utilitzant els mitjans de la resta d'apartats per assolir els objectius del contracte.

Tot i que formen part de l'organització del servei tots els tipus de manteniments (conductiu, preventiu, normatiu i correctiu) s'ha de conèixer més específicament com pensa el licitador transformar en accions els processos descrits als apartats anteriors relatius a la proposta del servei, amb el detall de totes les accions que han de permetre assolir els objectius del contracte.

El licitador explicarà quins són els mitjans personals necessaris, sempre que sobrepassin els indicats en el PPT, pel desenvolupament del contracte a les instal·lacions del CSI i com els gestionarà. A més, el licitador enumerarà els mitjans materials addicionals als mínims exigits en el punt 5.2.1.4. del PPT, dels que disposa o que està disposat a aportar al CSI per la prestació del servei, amb una descripció de cada un d'ells, amb especial èmfasis en aquells que estarà físicament a les instal·lacions del CSI.

També es considera fonamental descriure de forma versemblant el procediment logístic per a l'adquisició de subministraments i materials necessaris per al manteniment correctiu, detallant el procés fins al lliurament de productes i emfatitzant l'agilitat i la qualitat del subministrament.

#### *2.1.4 Organització del manteniment especialitzat. (màxim: 3 punts)*

Tot hi que forma part de l'organització del servei, per la rellevància del manteniment preventiu i correctiu especialitzat, s'ha de conèixer més específicament com pensa el licitador

transformar en accions els processos descrits als apartats anteriors relatius al mateix, amb el detall de totes les accions que han de permetre assolir els objectius del contracte.

S'haurà de justificar la relació d'empreses subcontractades per realitzar el manteniment especialitzat, d'acord amb el que recull els annexos 2, 2 bis i 3, indicant amb qui realitzarà les revisions (tant si ho fa amb personal propi com si se subcontracta) i la motivació de l'elecció.

Es valorarà l'experiència i capacitat de les empreses proveïdores de manteniment especialitzat, en funció del nombre d'anys d'activitat desenvolupada en serveis similars, així com si estan en possessió dels certificats corresponents emesos pels serveis tècnics oficials dels diferents fabricants dels equips que han de ser mantinguts. Igualment, es tindrà en compte el nombre de revisions proposades a realitzar, tant pel que fa al manteniment preventiu especialitzat com al correctiu especialitzat.

#### *2.1.5 Definició del servei d'urgències i emergències 24 hores i 365 dies l'any. (màxim: 3 punts)*

Es fonamental que els licitadors exposin quina és la seva capacitat en disposar de mitjans per afrontar situacions singulars i puntuals motivades per diverses circumstàncies tals com, avaries quotidianes limitants del servei quan no hi ha presència de manteniment, com per catàstrofes naturals, incendis, accidents múltiples, pandèmies, etc., que puguin afectar al CSI, tant als seus propis edificis com a la seva àrea d'influència, col·laborant al control de les diverses situacions que es puguin produir per facilitar la continuïtat del servei així com facilitar als serveis sanitaris l'atenció ràpida i efectiva de les situacions.

Es valorarà la descripció del servei continu d'urgències operatiu les 24 hores del dia, els 365 dies a l'any, per respondre immediatament i de forma versemblant, a situacions crítiques o imprevistes relacionades amb l'objecte del contracte, detallant els recursos addicionals als descrits com obligatoris en el plec. L'adjudicatari haurà d'indicar la capacitat de resposta en cas d'emergència, contingència o altres situacions singulars. Ja sigui per incidents o accidents al CSI o per un increment sobtat de l'activitat per qualsevol motiu.

#### *2.1.6 Protocol de temps crítics. (màxim: 3 punts)*

Es fonamental que els licitadors exposin quina és la seva capacitat en disposar de mitjans tècnics i materials per afrontar les diferents situacions singulars i puntuals motivades per diverses circumstàncies o allargades en el temps al llarg de l'any degut a augments continuats d'activitat dels centres o períodes de vacances que puguin comprometre els temps crítics de resposta indicats al plec.

Es valorarà el protocol de temps crítics en estricta conformitat amb els requeriments del plec tècnic, definint límits temporals per executar tasques específiques i assegurar l'emplenament oportú dels serveis. Aquest protocol alinea la gestió temporal amb les expectatives del contracte i garanteix que les accions es realitzin dins els límits establerts.

#### *2.1.7 Programari de gestió de manteniment assistit per ordinador. (màxim: 3 punts)*

Es fonamental que els licitadors presentin i exposin quina serà l'eina informàtica GMAO que proposaran pel desenvolupament del contracte. Aquesta presentació haurà d'incloure un calendari d'implantació i haurà d'incloure les diferents possibilitats d'informes que es podran extreure, així com en quin moment es faran a mà.



Es valorarà el Programari GMAO que es pretengui utilitzar per comprovar que s'ajusta al que requereix el plec i permeti planificar, programar i controlar de manera eficient les activitats de manteniment, optimitzant la gestió de recursos i millorant la presa de decisions.

#### *2.1.8 Millora de la Gestió documental associada al contracte (màxim: 3 punts)*

Les empreses licitadores, com a expertes en la gestió de contractes de manteniment del volum del CSI, són coneixedores de la gran quantitat d'informació que de forma constant passaran de mà de l'empresa adjudicatària al CSI i al contrari.

D'acord amb el coneixement adquirit per cadascuna de les empreses licitadores en la gestió estructurada, àgil i dinàmica de contractes similars en volum i característiques al del CSI, es valorarà el protocol que es proposa i les eines d'estructuració d'aquesta informació que garanteixin l'accés segur i àgil en un repositori estructurat de la informació contractual ha de permetre dinamitzar i coordinar les activitats de seguiment de l'execució del contracte amb la gestió documental del mateix per garantir la fluïdesa de la comunicació a la fase d'execució del contracte.

#### *2.1.9 Protocol de formació del personal. (màxim: 3 punts)*

La formació continuada és imprescindible per l'adaptació constant de les organitzacions a les necessitats de servei presents i futures, pel que els licitadors han de presentar aquesta formació, tant del personal que prestarà el servei directament al CSI com dels equips tècnics que donen suport a l'organització, i valorar així la seva adequació a les necessitats del CSI. En aquest sentit, es descriurà el Pla de formació de l'empresa i, en particular, del personal assignat als serveis objecte d'aquest contracte.

Es valorarà el protocol de formació per al personal, detallant els processos i continguts de capacitat necessaris així com el tipus i hores de formació anual del personal, per garantir el coneixement adequat dels procediments, normatives i tecnologies rellevants al manteniment, amb l'objectiu de millorar competències i exercici.

#### *2.1.10 Pla d'eficiència energètica (màxim 5 punts)*

Donada la importància d'una correcta gestió ambiental, i donat que el CSI vol seguir implementant mesures de caràcter ambiental en la seva organització, també vol conèixer quines s'estan realitzant o es tenen planificades desenvolupar a les empreses que contracta, sobre tot en relació al objecte del contracte.

Es valorarà el pla deficiència energètica que contempli mesures i estratègies destinades a optimitzar el consum d'energia a les instal·lacions objecte del contracte, amb el propòsit de reduir costos i minimitzar l'impacte ambiental.

#### *2.1.11 Monitorització de consums energètics (màxim 5 punts)*

Les empreses licitadores estan especialitzades en les gestions objectes del contracte, entre les quals es troben el seguiment dels subministraments d'energies, les quals tenen un impacte al medi ambient considerable. El CSI vol aprofitar aquests coneixements per que els licitadors proposin un seguiment i accions dirigides a una gestió i progressiva reducció dels consums, disminuint així la petjada de carboni i ajudant a millorar el medi ambient.

Es valorarà la proposta de monitorització dels tres centres de referència (3 hospitals d'aguts) que ofereixi una proposta de monitorització millor des del punt de vista tècnic i que permeti avaluar millor les possibles anomalies en el consum (electricitat i gas) dels tres centres de referència, així com que permeti controlar altres paràmetres mediambientals dels centres, indicant tots aquells mitjans humans i tècnics específics per a la gestió energètica proposada. També es valorarà la flexibilitat, la integració dins del sistema de gestió i la capacitat d'anàlisi.

**CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:** De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució del contracte, de compliment obligat per part de l'empresa o empreses contractistes, i que seran les que s'indiquin al quadre de característiques específiques.